



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน
เรื่อง การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย เกิดความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบ และสามารถตรวจสอบได้ จึงอาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง รวม ๑ อัตรา

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ (ถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคล ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค การเมือง
๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๐. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ไม่รับสมัครสอบสำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต ซี ซีพราหมณ์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมากที่ ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๒

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนตำบลมาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามแนบท้ายแนบประกาศฯ นี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.)

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร ๐๔๒-๒๑๙๖๕๐

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตัวเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ หลักฐานที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร(กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่แปลเป็นภาษาไทยด้วย)

๓.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปที่บัตรประจำตัวสอบ ๒ รูป

๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม จำนวน ๑ ฉบับ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย(ฉบับจริง)

๓.๒.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ
ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า หลักฐานการเกณฑ์ทหาร ใบขับขี้นหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือ
ส่วนราชการเดิม (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป
และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่น
หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน **พร้อมให้ใช้กระตาดขนาด เอ ๔ เท่านั้น** ในกรณีที่มีการผิดพลาด
ดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครในวันที่ยื่นใบสมัคร
คนละ ๑๐๐.-บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) **เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ**

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้
คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียด
ต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก
ผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผล
ทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการ
ได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร
หากกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เมื่อได้ตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นการถูกต้องแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน
จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

๕. ประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่การสรรหาและเลือกสรร

โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน หรือติดต่อสอบถามได้ที่
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพานหรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๙๖๕๐ ในวันและเวลาราชการ
กำหนดสอบความรู้ความสามารถภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันอังคารที่ ๕ มีนาคม
๒๕๖๗ เวลา ๐๙:๓๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน

๖. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก
สมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จ้าง ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของผู้สมัครในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ค) คุณลักษณะอื่นของผู้สมัครซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร วิธีการประเมินโดยสัมภาษณ์ หรือทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วย
การทดลองปฏิบัติงาน

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องเป็นผู้ที่คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะได้รับการดำเนินการจัดจ้างตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวม เท่ากันให้ตัดสิน ดังนี้

- (๑) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนการประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะ เฉพาะก่อน
- (๒) ถ้าคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะความสามารถหรือทักษะเฉพาะเท่ากันจะพิจารณาจาก คะแนนการประเมินสมรรถนะความรู้ทั่วไปก่อน
- (๓) ถ้าคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะความรู้เท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนการประเมินสมรรถนะ คุณสมบัติส่วนบุคคลก่อน
- (๔) ถ้าคะแนนรวมการประเมินสมรรถนะคุณสมบัติส่วนบุคคลเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับในการ สมัครก่อน

๘. การแต่งกาย

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะแต่งกายด้วยชุดสุภาพ นำบัตรประจำประชาชนและบัตร ประจำตัวผู้เข้าสอบมาในวันเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับ คะแนนสอบที่ได้ ในวันพุธที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ (วันทำการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน หรือสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๒๑๙๖๕๐

๙.๒ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้น บัญชี หากมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ ได้รับการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

(๒) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่า เป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

- (ก) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้
- (ข) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (ค) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างเป็นพนักงานจ้างใน ตำแหน่งที่ประเมินสมรรถนะได้

(๓) กรณีที่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงาน ลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันนายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคล ที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกัน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี อาจพิจารณาจัดจ้างผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการ สรรหาและเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุได้

๑๐. อัตราค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับ ค่าตอบแทน ดังนี้

๑๐.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วโมง ๑,๐๐๐.-บาท (รายละเอียดแต่ละตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก.)

๑๑. ระยะเวลาการจ้าง...

๑๑. ระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างและทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๑๒. การแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ให้ดำรงตำแหน่งที่สอบผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับที่ได้ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานีแล้วองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้ดำรงตำแหน่งที่สอบผ่านการประเมินสมรรถนะตามลำดับต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเอกพล ศรีทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน

ผนวก ก

คุณสมบัตินเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้าง แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (กองคลัง)

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- (๒) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๓) มีระดับวุฒิภาวะ และบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ
- (๔) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๒ ลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการพิจารณาแบบแสดงรายการคำร้อง คำขอ คำอุทธรณ์ หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน หรือรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินภาษี ตรวจสอบแบบแสดงรายการและ เอกสารแนบเรื่อง ตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ คำนวณภาษี ค่าปรับเงินเพิ่ม แจ้งการผลประเมิน คำชี้ขาดการ อุทธรณ์ชี้แจงให้เหตุผลและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุง ท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมกิจการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตควบคุมการแต่งผม ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตการทำน้ำแข็งเพื่อการค้า ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งตลาดเอกชน และใช้เครื่องขยาย เสียง ค่าธรรมเนียมตรวจรักษาโรค ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมขน สิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียม ควบคุมการก่อสร้างอาคาร ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามข้อบังคับตำบล ค่าปรับผู้ละเมิดกฎหมายและข้อบังคับตำบล ค่าอากรการฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์ ค่ารับจ้างฆ่าสัตว์ ค่าเช่าอาคารพาณิชย์ ค่าเช่าโรงมหรสพ ค่าเช่าตลาดสด ค่าเช่าแผงลอย ค่าที่วางขายของในที่สาธารณะ ดอกเบี้ยเงินฝากกองทุน ส่งเสริมกิจการเทศบาลและเงินฝากธนาคาร ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์ คำร้องต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมการโอนสิทธิการ เช่า และค่าชดเชยต่าง ๆ เป็นต้น รับเงินหรือควบคุมการรับเงินโดยใกล้ชิด ควบคุมหรือจัดทำทะเบียนต่าง ๆ เก็บ รักษาหรือค้นหาเอกสารหลักและเรื่องของผู้เสียภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น สอดส่องตรวจตราเร่งรัด ภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นค้างชำระ ควบคุมหรือดำเนินงานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเพื่อ จัดทำรายงานและปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๑.๔ อัตราว่าง ๑ อัตรา

๑.๕ อัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

๑.๖ สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปกับพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

ผนวก ข

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็น ๓ สมรรถนะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจัดจ้าง) ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๒๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ๒.๑ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	๓๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ ๓.๒ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ๓.๓ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๔ ประสบการณ์ทำงาน และประวัติการทำงาน	๔๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
คะแนนรวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการทดสอบและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน จะทำการทดสอบด้วยวิธีการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในตารางข้างต้น
- (๒) การเข้ารับการทดสอบ (สอบสัมภาษณ์)
 - (๒.๑) ผู้เข้ารับการทดสอบต้องแต่งกายชุดสุภาพ
 - (๒.๒) ผู้เข้ารับการทดสอบต้องไปถึงที่ทำการทดสอบก่อนกำหนดเวลาดำเนินการทดสอบพร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนเข้ารับการทดสอบมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย
 - (๒.๓) ผู้เข้ารับการทดสอบมาไม่ทันตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิ์ไม่ให้เข้ารับการทดสอบ
 - (๒.๔) ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ
 - (๒.๕) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่ทดสอบโดยเคร่งครัด
 - (๒.๖) ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการทดสอบนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการสรรหาและเลือกสรร คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบในตำแหน่งดังกล่าว